



**ŽÁDOST O POVOLENÍ KÁCENÍ DŘEVIN ROSTOUCÍCH MIMO LES**  
(§ 8 zákona č. 114/1992 Sb., § 8 odst. 3 vyhl. č. 395/1992 Sb.)

- 1. ŽADATEL** (jméno, příjmení, datum narození, PSČ, bydliště – všech vlastníků dle výpisu z katastru nem., telefonní číslo)

.....  
.....  
.....

**2. ÚDAJE O MÍSTĚ KÁCENÍ V KATASTRÁLNÍM ÚZEMÍ KRÁSNA**

parcela číslo

druh pozemku

**3. DŘEVINY, KTERÉ MAJÍ BÝT SKÁCENY**

Druh stromu	počet	parcela číslo	obvod kmene ve výšce 130 cm
-------------	-------	---------------	--------------------------------

.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**4. DŮVOD KÁCENÍ**

.....  
.....  
.....

**5. NÁHRADNÍ VÝSADBA**

navrhuji na pozemku parc. č.

v počtu kusů:

druh dřevin:

**PŘÍLOHY:**

1. Výpis z katastru nemovitostí
2. Snímek pozemkové mapy se situačním zákresem stromů

Dne

.....  
podpis žadatele (všichni vlastníci nebo s plnou mocí)

## POUČENÍ ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

ve věci povolení kácení dřevin rostoucích mimo les podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně přírody a krajiny“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Ke kácení dřevin je nezbytné povolení orgánu ochrany přírody, není-li dále uvedeno jinak. Povolení lze vydat **ze závažných důvodů** po vyhodnocení funkčního a estetického významu dřevin (§ 8 odst. 1 zákona o ochraně přírody a krajiny).

Povolení ke kácení dřevin, za předpokladu, že tyto nejsou součástí významného krajinného prvku (§ 3 odst. 1 písm. b) zákona o ochraně přírody a krajiny) nebo stromořadí, se dle ust. § 8 odst. 3 zákona o ochraně přírody a krajiny v návaznosti na ust. § 3 vyhlášky č. 189/2013 Sb., o ochraně dřevin a povolování jejich kácení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), **nevyžaduje**:

- a) pro dřeviny o obvodu kmene do 80 cm měřeného ve výšce 130 cm nad zemí,
- b) pro zapojené porosty dřevin, pokud celková plocha kácených zapojených porostů dřevin nepřesahuje 40 m<sup>2</sup>,
- c) pro dřeviny pěstované na pozemcích vedených v katastru nemovitostí ve způsobu využití jako plantáž dřevin,
- d) pro ovocné dřeviny rostoucí na pozemcích v zastavěném území evidovaných v katastru nemovitostí jako druh pozemku zahrada, zastavěná plocha a nádvoří nebo ostatní plocha se způsobem využití pozemku zeleň.

**Ovocnými dřevinami** jsou zpravidla myšleny dřeviny, které záměrně vysazujeme a pěstujeme za primárním účelem sklizně a konzumace jejich plodů, **jsou to angrešt, rybíz, broskvoň, hrušeň, jabloň, temnoplodec, jeřáb obecný moravský (sladkoplodý), kdouloň, líska obecná, mandloň obecná, meruňka, morušovník, ořešák vlašský, maliník, ostružiník, slivoň, třešeň, višně.**

Žádost o povolení ke kácení dřevin může podat **vlastník** či **nájemce** nebo **uživatel** příslušného pozemku s písemným souhlasem vlastníka pozemku s kácením (§ 4 odst. 1 písm. b) vyhlášky). Pokud má pozemek více vlastníků, není třeba, aby podání byla učiněna současně. Pro zahájení řízení je rozhodné, kdy tak učinil poslední z nich; správní orgán o zahájení řízení ostatní žadatele vyrozumí (§ 44 odst. 2 správního řádu). Pokud žádost podává za více vlastníků jeden žadatel, musí jít o společného zmocněnce (§ 35 správního řádu).

**V případě, že pozemek, na kterém dřevina určená ke kácení roste, je v podílovém spoluvlastnictví, musí žádost podat alespoň dvoutřetinová většina spoluvlastníků počítaná podle velikosti jednotlivých podílů** (§ 1129 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění).

**V případě, že pozemek, na kterém dřevina určená ke kácení roste, je ve společném jmění manželů, žádost podávají manželé společně nebo jeden manžel s písemným souhlasem druhého manžela** (§ 714 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění)

Žádost o povolení ke kácení dřevin musí vedle obecných náležitostí podání podle správního řádu, jako jsou u fyzické osoby jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, popřípadě jiná adresa pro doručování, u právnické osoby název nebo obchodní firma,

identifikační číslo nebo obdobný údaj a adresa sídla, popřípadě jiná adresa pro doručování, obsahovat:

- a) označení katastrálního území a parcely, na které se dřeviny nachází, stručný popis umístění dřevin a situační zakres,
- b) doložení vlastnického práva či nájemního nebo užívatelského vztahu žadatele k příslušným pozemkům, nelze-li je ověřit v katastru nemovitostí, včetně písemného souhlasu vlastníka pozemku s kácením, není-li žadatelem vlastník pozemku,
- c) specifikaci dřevin, které mají být káceny, zejména druhy, popřípadě rody dřevin, jejich počet a obvod kmene ve výšce 130 cm nad zemí; pro kácení zapojených porostů dřevin lze namísto počtu kácených dřevin uvést výměru kácené plochy s uvedením druhového, popřípadě rodového zastoupení dřevin,
- d) zdůvodnění žádosti (§ 4 odst. 1 vyhlášky).

Orgán ochrany přírody může ve svém rozhodnutí o povolení kácení dřevin uložit žadateli **přiměřenou náhradní výsadbu** ke kompenzaci ekologické újmy vzniklé pokácením dřevin. Současně může uložit **následnou péči o dřeviny** po nezbytně nutnou dobu, nejvýše však na dobu pěti let (§ 9 zákona o ochraně přírody a krajiny). Podáním této žádosti je zahájeno řízení ve věci povolení kácení dřevin rostoucích mimo les a **současně i řízení o uložení náhradní výsadby**.

O tom, kdo je v dané věci oprávněnou úřední osobou, se provede záznam do spisu a správní orgán o tom účastníka řízení na požádání informuje.

O ústním jednání (§ 49 správního řádu) a o ústním podání, výslechu svědka, výslechu znalce, provedení důkazu listinou a ohledání, pokud jsou prováděny mimo ústní jednání, jakož i o jiných úkonech souvisejících s řízením v dané věci, při nichž dochází ke styku s účastníky řízení, se sepisuje protokol. Kromě protokolu lze též pořídít obrazový nebo zvukový záznam. Protokol obsahuje zejména místo, čas a označení úkonů, které jsou předmětem zápisu, údaje umožňující identifikaci přítomných osob, vylíčení průběhu předmětných úkonů, označení správního orgánu a jméno, příjmení a funkci nebo služební číslo oprávněné úřední osoby, která úkony provedla. Údaji umožňujícími identifikaci fyzické osoby se rozumějí jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, popřípadě jiný údaj podle zvláštního zákona. Protokol podepisuje oprávněná úřední osoba, popřípadě osoba, která byla pověřena sepsáním protokolu, a dále všechny osoby, které se jednání nebo provedení úkonu zúčastnily. Odepření podpisu, důvody odepření a námitky proti obsahu protokolu se v protokolu zaznamenají.

Jestliže si adresát uložené písemnosti písemnost ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena, nevyzvedne, písemnost se považuje za doručenu posledním dnem této lhůty. Jestliže bude odmítnuto převzetí písemnosti, odmítnuto nebo znemožněno předání poučení nebo nebude poskytnuta součinnost nezbytná k řádnému doručení, bude písemnost považována za doručenu dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení (§ 24 odst. 1, 3 a 4 správního řádu).

Zástupcem účastníka je zákonný zástupce, opatrovník nebo zmocněnec; zástupcem účastníků, jejichž zájmy si neodporují, může být i společný zmocněnec nebo společný zástupce (§ 31 správního řádu). Účastník si může zvolit zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí.